

オリゴ注文方法

注文方法は、[直接入力](#)と[オーダーシート取込](#)の二種類がございます。

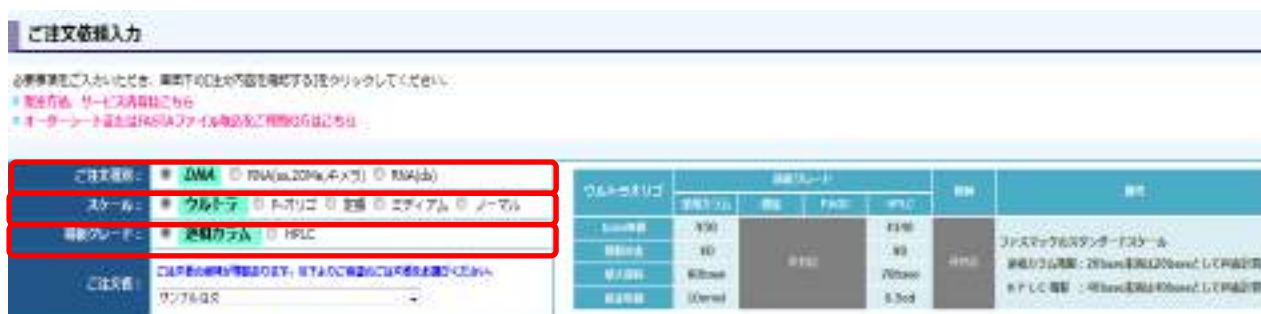
<直接入力の場合>

1. ログインしていただき、「【ご注文】直接入力」(赤枠)を押すとご注文情報入力画面へ進みます。



※ 「DNA/RNA 合成」の「オリゴ DNA 注文(直接入力)」からもご注文情報入力画面へ進みます。

2. ご希望の種別、スケール、精製グレードを選択します。



※ 1つのメールアドレスにて複数名のご登録がある場合、プルダウンよりご注文者をご選択ください。

3. オリゴ名ならびに配列を入力します。コピー&ペースト機能など表計算ソフト感覚でご利用可能です。コピーは **Ctrl+C キー**、切り取りは **Ctrl+X キー**、ペーストは **Ctrl+V キー** で可能です。入力した内容を削除する場合は **BackSpace キー** または **Delete キー** で可能です。右クリックで行削除が出来ます。スケールおよびグレードはプルダウンより個別に変更することも可能です。



- ※1 最大 96 行まで行の追加が可能です。ラジオボタンまたはプルダウンから追加する行数をお選びいただけます。「行の追加／行の削除」ボタンを押すと最終行から追加／削除されます。
- ※2 「注文内容を一時保存する」を押すと、ログアウトした場合でも入力内容が保持されます。一旦注文を保留としたい場合にご利用ください。

4. お届け先を選択します。ご登録のお届け先、代理店送り、その他のお届け先(直接入力)の選択が可能です。その他お届け先を選択して注文された場合次回ご注文時のお届け先の候補として登録されます。

お届け先

下記より製品のお届け先をご選択ください。

ご登録のお届け先
 代理店送り
 其他のお届け先

株式会社ファスマック 様宛

〒 243-0021
 神奈川県厚木市岡田3088
 ケーオビル4階
 TEL:046-281-9901

5. ご請求先代理店を選択します。ご登録代理店でなく其他代理店を選択したい場合には、「其他の代理店」を選択し、直接入力を行ってください。

請求先の代理店

下記よりご請求の代理店をご選択ください。

ご登録の代理店
 其他の代理店

★ ファスマック

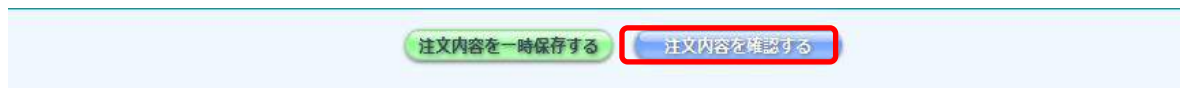
ご登録以外の代理店をご希望の場合は、「其他の代理店」を選択いただき「代理店情報」に必要事項をご入力ください。

- 出荷形態や出荷量などを選択します。新規ユーザー登録時にご指定いただいた内容がデフォルトで選択されております。
- 出荷形態、休日配達等を選択します。ご登録時の内容が設定されています。ご希望に応じてご変更ください。

出荷形態:	※ 敷設 ① TE 100 ② TE 100 ③ TE 200 ④ TE 200 ⑤ TE 200 ⑥ TE 200 ⑦ EDW 200 ⑧ EDW 100 ⑨ EDW 200 ⑩ EDW 200 ⑪ EDW 200 ⑫ EDW 200	700 1000 1500 2000 2500 3000 3500 4000 4500 5000 5500 6000 6500 7000 7500 8000 8500 9000 9500 10000 2000 3000 4000 5000 6000 7000 8000 9000 10000 ANAについては、すべて標準送料に設定されています。
出荷形態:	※ 直接出荷 ① 倉庫直出荷 本番出荷：ご登録時に指定された本番倉庫から出荷します。 本番倉庫が空：本番倉庫が空の場合は、本番倉庫から出荷します。	本番倉庫の指定と送料設定は、ご注文時に合わせて入力する必要があります。 ご注文時に本番倉庫が空の場合は、本番倉庫から出荷することになります。 本番倉庫が空の場合は、本番倉庫から出荷することになります。
お見積り:	※ 一括納品 ① 分割 一括納品：ご注文時に指定された一括納品から出荷します。 分割納品：ご注文時に指定された分割納品から出荷します。	一括納品の場合は、一括納品から出荷することになります。 分割納品の場合は、分割納品から出荷することになります。
休日配達:	※ 平日配達 ① 土日配達 ② 土日配達 平日配達：ご注文時に指定された平日配達から出荷します。 土日配達：ご注文時に指定された土日配達から出荷します。	平日配達の場合は、平日配達から出荷することになります。 土日配達の場合は、土日配達から出荷することになります。
連名:	※1	ご注文者名と合わせて配送伝票の宛名に追加致します。
追加メールアドレス:	※2	ご注文者名と合わせて配送伝票の宛名に追加致します。
お客様受注No.:	※3	ご注文者名と合わせて配送伝票の宛名に追加致します。
その他ご登録事項:		ご注文時に指定されたご登録事項から出荷します。

- ※1 「連名」にご入力いただいたお名前につきましては、ご注文者名と合わせて配送伝票の宛名に追加致します。
- ※2 ご登録いただいたメールアドレス以外にも受注ご報告や出荷ご報告を希望の場合、「追加メールアドレス」に送信を希望するメールアドレスをご入力ください。
- ※3 「お客様受注 No.」はご所属で管理されている番号がある場合にご活用ください。
こちらにご入力いただいた番号は、配送伝票の記事欄に記載されます。

- すべての入力完了いたしましたら、画面下部の「注文内容を確認する」(赤枠)を押します。



9. ご登録内容をご確認いただき「この内容で注文する」(赤枠)を押すと、ご注文の登録が完了いたします。「注文入力画面へ戻る」を押すと、前の画面(ご注文依頼入力画面)に戻ります。

ご注文依頼内容確認

下記のご登録内容をご確認いただき、内容に間違いがなければ「この内容で注文する」をクリックしてください。
修正をご希望の場合は「注文入力画面へ戻る」をクリックしてください。

● 今回のご依頼内容

ご注文種別:	ONA
ご注文者:	サンプル注文
お送り先:	
ご注文言語:	日本語

● ご依頼内容詳細

No.	スケール	グレード	オリーブ色	銘柄	数量	子数量	寸法		タイプ	コネクタ	全体寸法	備考
		長さ	幅	厚さ	長さ	幅	高さ	重量				
1	100mm	100mm	10mm	ryujakof	10000	10000	60	2.5				

※ 単位: 長さ=mm、重量=g

お支払い:	株式会社ファスマック 現引
請求書の代わり:	※ ファスマック

注冊地:	群馬
印刷:	標準印刷
出荷納期:	一般納期
納期:	日経不可
署名:	
お問い合わせ先:	
お客様用印:	
その他ご要望:	

注文入力画面へ戻る この内容で注文する

10. 『注文確認メール』が自動配信されます。ご注文内容が記載されておりますので、内容をご確認ください。
11. 弊社での受付処理が完了すると『受注ご報告メール』が届きます。
ご注文内容、納期、お届け先などが記載されておりますので内容をご確認ください。
12. 製品を出荷いたしますと『出荷ご報告メール』が届きます。
日通航空またはヤマト運輸でのお届けの場合、送り状番号を記載いたしております。

＜オーダーシート、FASTA ファイル取り込みの場合＞

1. 「【ご注文】オーダーシート取込」(赤枠) を押すとご注文シート取込画面へ進みます。



※ 「DNA/RNA 合成」の「オリゴ DNA 注文(オーダーシート取込)」からもご注文情報入力画面へ進みます。

2. オーダーシートは Excel 形式の専用ファイルとなります。ご希望のスケールのオーダーシートをダウンロードしてお使い下さい。(赤枠)

オーダーシート取込

以下のオーダーシートをダウンロードしてご利用ください。
 [参照] ボタンよりファイルを選択し [取込] ボタンをクリックすると、ファイルの内容が注文フォームに自動入力されます。
 ファイル取込後、ご注文種別等をお選びいただき、内容を確認ください。

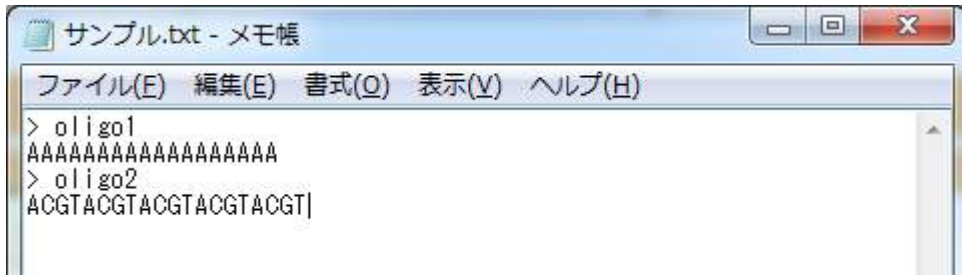
オーダーシート取込: ファイルが選択されていません。 FASTA形式ファイル取込: ファイルが選択されていません。

※最大96明細まで取込可能です。97明細以降のデータは入力されませんので、ご注意ください。

□各種オーダーシートのダウンロードはこちら → **ウルトラオリゴ** / **定額オリゴ** / **ノーマルオリゴ** / **ミディアムオリゴ**

WEBサイトご注文用オーダーシート(ウルトラオリゴ用)							
スケール		対応可能な複製グレードと最大長さ			価格		備考
スケール	複製回数	複製回数	複製回数	複製回数	複製回数	複製回数	複製回数
ウルトラオリゴ	100base	100base	100base	100base	100base	100base	100base
ご注文別情報							
No.	注文種別	複製回数	複製回数	複製回数	複製回数	複製回数	複製回数
10	ウルトラオリゴ	100base	100base	100base	100base	100base	100base
11	定額オリゴ	100base	100base	100base	100base	100base	100base
12	ノーマルオリゴ	100base	100base	100base	100base	100base	100base
13	ミディアムオリゴ	100base	100base	100base	100base	100base	100base

FASTA ファイルは text 形式の対応となります。オリゴ名と配列を入力して下さい。



3. 各ファイル取込 (赤枠) より「参照」ボタンを押し、取込するファイルを選択して、「取込」ボタンを押して下さい。注文が取り込まれます。

オーダーシート取込

以下のオーダーシートをダウンロードしてご利用ください。
 [参照] ボタンよりファイルを選択し [取込] ボタンをクリックすると、ファイルの内容が注文フォームに自動入力されます。
 ファイル取込後、ご注文種別等をお選びいただき、内容を確認ください。

オーダーシート取込： ファイルが選択されていません。 FASTA形式ファイル取込： ファイルが選択されていません。

※最大96明細まで取込可能です。97明細以降のデータは入力されませんので、ご注意ください。

□各種オーダーシートのダウンロードはこちら ⇒ [ウルトラオリゴ](#) / [定額オリゴ](#) / [ノーマルオリゴ](#) / [ミディアムオリゴ](#)

4. 画面上で取り込み内容、スケール、精製方法の変更が可能です。
 ※FASTA ファイル取込後はスケール、精製方法をご選択ください。

ご注文明細数 | * 10行 | 20行 | 30行 | 30行 | 70行 | 96行

NO	スケール 単位	グレード 単位	オリゴ名 最大15文字(半角英数字)	配列 最大50文字(半角英数字)	塩基数	倍率	純度	溶剤	包装形態	明細番号 最大10文字(半角英数字) +番号(001)は明細番号が重複します
01	ウルトラ	※ 高純度	oligo1	ACGTACGTACGTACGTACGT	20	*	*	*	*	
02	ウルトラ	※ 高純度	oligo2	ACGTACGTACGTACGTACGT	20	*	*	*	*	
03	ウルトラ	※ 高純度				*	*	*	*	
04	ウルトラ	※ 高純度				*	*	*	*	
05	ウルトラ	※ 高純度				*	*	*	*	
06	ウルトラ	※ 高純度				*	*	*	*	
07	ウルトラ	※ 高純度				*	*	*	*	
08	ウルトラ	※ 高純度				*	*	*	*	
09	ウルトラ	※ 高純度				*	*	*	*	
10	ウルトラ	※ 高純度				*	*	*	*	

行を選択 | 1 | 行を選択 | ※行を選択しご入力ください。明細番号は、ご注文明細番号と一致させる必要があります。(最大明細数96行)

注文内容を一括削除する

5. お届け先以降のご指定につきましては [<直接入力の場合>の 4~12](#) をご参照ください。

以上